


СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего  
совета протокол № 6 от  
28.05.2015г.

 Н.Б. Данченко

1  
ПРИНЯТО  
на Педагогическом Совете школы  
протокол № 8 от 29.05.2015г.  
директор ГБОУ СОШ №2  
п.г.т. Усть – Кинельский

 Ю.А. Плотников

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ СОШ № 2  
п.г.т. Усть-Кинельский

 Ю.А. Плотников



## ПОЛОЖЕНИЕ о школьных средствах массовой информации

### 1. Общие положения

1.1. Школьные средства массовой информации ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский издаются согласно Закону РФ от 27.12.91 № 2124-1 "О средствах массовой информации".

1.2. Школьные СМИ являются информационными, публицистическими, художественными изданиями.

### 2. Основные цели и задачи школьных СМИ

Цели:

Школьные СМИ ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-Кинельский предназначены для развития информационной и коммуникативной компетентностей, социализации учащихся через деятельность в медиатеке школы и воспитания творческих, активных, социально зрелых личностей.

Журналистская деятельность имеет огромное практическое и профориентационное значение, способствует умению находить в жизни нравственные ориентиры. Задачи:

- обучение детей основам журналистики; навыкам работы с различными видами информации;
- проектирование и организация подразделений пресс- центра: школьная газета, сайт в Интернете;
- развитие у школьников умений видеть, выразить свои мысли, оказывать воздействие на окружение; представить информацию в Интернет;
- развитие способности ответственно и критически анализировать содержание сообщений, прежде всего полученных с помощью СМИ;
- виртуальное общение с пресс-центрами школ России и зарубежья.

### **3. Порядок издания СМИ**

Печатные средства издаются в течение года. Периодичность и тираж устанавливаются членами редакционной коллегии в соответствии с социальным заказом и возможностями корреспондентов.

Новостная лента школьного сайга выходит не реже одного раза в две недели. Ответственность за создание и функционирование сайта возлагается на заместителя директора по учебно - воспитательной работе. Техническое сопровождение осуществляет администратор локальной сети.

### **4. Организация работы над СМИ**

На заседаниях редколлегии определяется содержание, объем издания.

Периодичность выхода печатного издания (школьной газеты) - один раз в месяц в течение учебного года (с сентября по май, не более девяти номеров).

Тираж издания - 5 и более экз. (по решению редакционной коллегии).

В настоящем документе  
прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью  
2 (два) листа (01)

Директор *Ю. А. Плотников*  
Ю. А. Плотников

